

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 MIUR
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)			
 Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO "Rosa Stampa"</b>		
Via D. Cappellina, 4 - 13100 VERCELLI			
☎ 0161/25.26.98 - ☎ 0161- 26.71.22			
(cod. mecc.: VCIC808005) (cod. fisc.: 94023420022)			
e-mail: <a href="mailto:vcic808005@istruzione.it">vcic808005@istruzione.it</a> - <a href="mailto:vcic808005@pec.istruzione.it">vcic808005@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.ic-rosastampa.gov.it">www.ic-rosastampa.gov.it</a>			

Prot. N. 2376/VIII.1

int. 038

Vercelli, 15/11/2019

A TUTTO IL PERSONALE A.T.A.

OGGETTO: VACANZE NATALIZIE

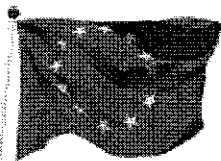
Si comunica che le vacanze natalizie inizieranno lunedì 23 dicembre 2019 e termineranno lunedì 6 gennaio 2020.

Questo Istituto Comprensivo, visto il calendario scolastico 2019-20, vista la delibera 19/2019 del Consiglio di Istituto del 29/10/2019, nell'ottica di un risparmio energetico e di un migliore bilancio tra lavoro e vita privata per tutti i dipendenti, comunica le seguenti chiusure nei periodi di sospensione dell'attività didattica:

<b>lunedì</b>	<b>23 dicembre 2019</b>
<b>martedì</b>	<b>24 dicembre 2019</b>
<b>venerdì</b>	<b>27 dicembre 2019</b>
<b>lunedì</b>	<b>30 dicembre 2019</b>
<b>martedì</b>	<b>31 dicembre 2019</b>
<b>mercoledì</b>	<b>1 gennaio 2020</b>
<b>martedì</b>	<b>14 aprile 2020</b>
<b>lunedì</b>	<b>1 giugno 2020</b>
<b>venerdì</b>	<b>31 luglio 2020</b>
<b>venerdì</b>	<b>14 agosto 2020</b>

In tali giorni il personale usufruirà, in ordine di priorità, di:

- 1) ferie residue a.s. 2018-19
- 2) recupero ore
- 3) ferie a.s. 2019-20



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Unione Europea PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "Rosa Stampa"

Via D. Cappellina, 4 - 13100 VERCELLI

☎ 0161/25.26.98 - ☎ 0161- 26.71.22

(cod. mecc.: VCIC808005) (cod. fisc.: 94023420022)

e-mail: [vcic808005@istruzione.it](mailto:vcic808005@istruzione.it) - [vcic808005@pec.istruzione.it](mailto:vcic808005@pec.istruzione.it) sito web: [www.ic-rosastampa.gov.it](http://www.ic-rosastampa.gov.it)



Nei giorni 2 e 3 gennaio 2020, in cui l'Istituto e tutti i plessi rimarranno aperti, il personale di segreteria provvederà all'espletamento delle pratiche amministrative di fine anno, mentre il personale collaboratore scolastico provvederà ad una accurata pulizia dei locali scolastici. Si invitano le SS.LL a compilare e consegnare in segreteria, **entro venerdì 6 dicembre 2019** l'allegato modello **Proposta di programmazione vacanze** su cui esprimere la propria preferenza.

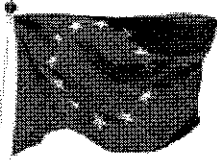
Si rammenta che nei giorni 2 e 3 gennaio 2020 l'orario di servizio sarà per tutti di h. 7.12, dalle ore 7.30 alle ore 14.42.

Tutto il personale è invitato a compilare in segreteria, **entro lunedì 16 dicembre 2019**, la domanda definitiva di ferie o recupero ore.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof. Ilaria Ottino





FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Unione Europea PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

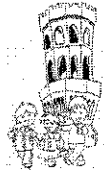
ISTITUTO COMPRENSIVO "Rosa Stampa"

Via D. Cappellina, 4 - 13100 VERCELLI

☎ 0161/25.26.98 - ☎ 0161- 26.71.22

(cod. mecc.: VCIC808005) (cod. fisc.: 94023420022)

e-mail: vcic808005@istruzione.it - vcic808005@pec.istruzione.it sito web: www.ic-rosastampa.gov.it



## PROPOSTA DI PROGRAMMAZIONE VACANZE

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
"ROSA STAMPA" VERCELLI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Assistente amministrativo / Collaboratore scolastico in servizio presso I.C. "Rosa Stampa" - Scuola  
infanzia/primaria/secondaria di I grado \_\_\_\_\_

ai fini della programmazione per le vacanze natalizie esprime le seguenti preferenze:

dal _____	al _____	Totale giorni _____	Ferie a.s. _____ / recupero ore _____
dal _____	al _____	Totale giorni _____	Ferie a.s. _____ / recupero ore _____
dal _____	al _____	Totale giorni _____	Ferie a.s. _____ / recupero ore _____
dal _____	al _____	Totale giorni _____	Ferie a.s. _____ / recupero ore _____
dal _____	al _____	Totale giorni _____	Ferie a.s. _____ / recupero ore _____

Vercelli,

Firma \_\_\_\_\_